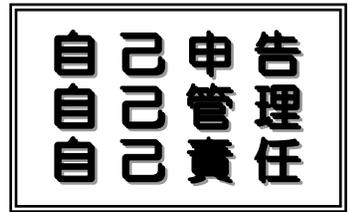


楽しい学校生活を送るために

本校単位制課程は高校卒業を目指して、幅広い年齢層の生徒が同じ校舎を使って学習を中心に生活する場所です。「自分だけよければいい」と独りよがりにならないように、他の人(仲間)がいることを忘れずにお互い助け合いながら楽しく快適な学校生活が送れるように一人一人自覚を持った言動をとりましょう。

1 一般的心得



- 校舎への出入りは生徒玄関**とし、他からの出入りはしないでください。
 - 体育や部活動でグラウンドに行く際は、2階スカイウェイを使用してください。
 - 校舎の生徒玄関出入口は、単位制課程・通信制課程共通です。**
 - 来客者の多くが生徒玄関周辺を通行することになります。**生徒玄関付近の床・暖房機器・階段・廊下・手すり等には座らず、ベンチやいすに座るようにしてください。**
- 時間を守ることは社会の共通ルールです。身勝手な欠席・遅刻はしないでください。
- 授業終了後は校内に残らず速やかに下校してください。**17:40以降は担当の先生の許可がなければ居残りはできません。**
- 2階・3階は、吹き抜けになっています。廊下で音楽を聴いたり、大きな声で話をしたりすると授業の迷惑になるので慎んでください。吹き抜けの所に登ったり、ゴミを捨てたりしないでください。また、2Fスカイラウンジなどで窓枠に腰をかけたり、ふざけて窓から身を乗り出したりなどもしないでください。**
- エレベーターは、それを必要とする人専用です。許可なく使用しないでください。**
- 以下の教室は、靴の履き替えが必要となります。**なお、外靴は各出入口等の下足置場に整頓して置いてください。
 - 1階・・・体育館（第1アリーナ）・食物教室・保健室
 - 2階・・・体育館（第2アリーナ）・総合実践室3AB・情報処理実習室・ワープロ実習室
 - 3階・・・パソコン実習室
 - 体育館（第1アリーナ、第2アリーナ）では各自持参した屋内用運動靴を履いてください。
 - 食物教室・保健室・総合実践室3AB・情報処理実習室・ワープロ実習室・パソコン実習室ではスリッパを履いてください。
- 3階の教室は、通信制課程の教室**です。**授業・LHRで使用する時間以外3階には立ち入ることはできません。**
- 授業中・行事中は、携帯電話の電源を切ってください。やむを得ない場合はマナーモードにし、着信応答やメールの送受信はしないでください。また、音楽機器、電子機器等に関しても電源を切るようにしてください。教室や廊下などのコンセントから充電することは盗電（犯罪）になります。

2 欠席・遅刻・早退・外出について

- 遅刻は、生活時間を自分でしっかりチェックすることで防げるものです。授業等の開始 10 分前までに登校し、5分前には教室に入って、授業の準備をしてください。
- やむを得ず欠席や遅刻をする場合は、朝のうちにHR担任の先生に電話等で連絡をしてください。事前に欠席や遅刻をすることがわかっている場合は、HR担任や講座担当の先生に申し出てください。
- 授業に遅刻した場合**
 - 直接教室には行かず**2階職員室**で「遅刻記録表」に必要な事項を記入し、生徒指導部の先生に「**入退室許可書**」に受付印・受付時間を押印、記入してもらい真っ直ぐ教室に行きます。
 - 教室に行ったら、講座担当の先生に「入退室許可書」を提出し、授業の妨げにならないように静かに入室します。
 - 「**入退出許可書**」に遅刻の理由等を記入し、その日のうちに講座担当の先生に提出してください。**提出を忘れた場合**その授業は**欠席**となります。

※冬期間は、特に交通機関の遅れが予測されます。夏より早めの交通機関で移動するように心がけてください。**公共交通機関が遅れた場合は、必ず「遅延証明書」をもらってください。**20分を超えた場合は、登校してから通常と違う手続きがあります。
- 授業を早退、中抜け(トイレ等)した場合**で20分以内の場合は、遅刻の時と同様の手続きをし「**入退出許可書**」に必要事項を記入し、講座担当の先生に提出してください。20分を超える場合は欠席となります。
- 空き時間に外出をする場合**は、**明確な目的のない外出は慎んでください。外出の際、近隣の公園や公共施設、マンション等の敷地内に安易に立ち入らないようにしてください。**

3 身だしなみ・所持品について

- (1) 学習の場であることをふまえて華美な服装・派手な服装は控えてください。
- (2) **床が傷つきやすいので、底の固い靴や金具のついた靴、とがったヒール等の靴は履いてこないでください。【厳禁】**
- (3) **学校生活に必要なもの(ゲーム類など)は持ってこないでください。**なお所持品、貴重品は各自が責任を持って管理してください。
 - ① 教室を移動する時は、すべての持ち物を持って移動してください。
 - ② 集会や学校行事の際は、貴重品はHR担任に預けるようにしてください。

4 交通安全について

- (1) 歩行中、自転車運転中を問わず、事故に遭わない・起こさないことを常に心掛けてください。
- (2) 夏場、自転車を利用する場合は天候に注意し、状況に応じて公共の交通機関を利用してください。
 - ① **自転車は「軽車両」**です。交通法規・ルールを遵守して交通安全に努めてください。
 - ② 「自転車通学届」を必ず提出し、指定のステッカーを貼ってください。
 - ③ 車両を運転する者としての責任から、何らかの自転車保険に加入してください。
 - ④ 自転車は施錠(2個以上)をしっかりとて、駐輪場(スカイウェイ下等)に正しく駐輪してください。
 - ⑤ 乗車用ヘルメットの着用が望ましい。努力義務です。
- (3) 単位制課程では、**原動機付自転車・自動二輪・普通自動車での通学は成人者を含め認めていません。**



5 喫煙について

- (1) 校舎敷地内全面禁煙です。また、いかなる理由があろうとタバコ(電子タバコ)の所持、ライター等の喫煙具の所持は認めていませんので、注意してください。
- (2) 未成年者の喫煙は法的に認められていません。絶対にしないでください。
- (3) 成人者であっても通学途中、学校周辺での喫煙は認めていません。**高校生の立場を最優先**してください。
- (4) 成人者には未成年者の喫煙を注意する義務と責任があります。



6 図書室(自習室)・食堂(食事場所、談話室)・売店・自動販売機の利用について

状況に応じて、利用時間が制限される場合があります。

○ 図書室

授業の空き時間等は自習室になっていますので、静かに利用してください。

なお、開館時間等に関しては、入り口の表示で確認してください。

○ 食堂 ※カップ麺類の持ち込みおよび飲食は禁止です。

- (1) 下記の時間に限り、談話室として利用することもできます。
【午前】 9:00~12:15 【午後】 13:00~16:25
- (2) 昼食・給食(夕食)の場所として次の時間、食堂を利用してください。
 - ① 【昼食】 12:15~13:00 (火曜日は利用不可) 【給食(夕食)】 16:30~17:30
 - ② 16:25~17:30までは給食準備・給食のため、関係者以外食堂は利用できません。
 - ③ 昼食時は、食堂のほか2階のメディアラウンジ・スカイラウンジ・201~211教室・総合実践室2A/2B/1Bを利用してください。**3階や各階廊下・総合実践室1Aでの食事はできません。**
 - ④ 清掃等により利用できないことがあります。先生ならびに掲示等の指示に従ってください。
 - ⑤ 給食は、条件を満たし、さらに事前申込みした生徒のみ利用できます。



○ 売店 9:00~13:00までの間、弁当・おにぎり・文房具等を扱っています。

○ 自動販売機 3台設置しています。飲み終わった缶・ペットボトルは、指定されたゴミ箱に捨てるようにしてください。

7 美化・清掃について

- (1) 校舎内の各教室・施設やグラウンドなどは常に整理・整頓を心がけて使用してください。
- (2) 使用した場所の清掃は全員が協力して行ってください。
- (3) 校舎内は、水に弱い床材の教室があります。床を汚さないように協力してください。
- (4) ゴミは分別して、それぞれのゴミ箱に捨ててください。
 - ① **もえるゴミ=紙類・ティッシュ・ビニール・消しゴムかす**
 - ② **ペットボトル・ビン・缶(中身を捨てて空にしてから=中身はトイレ手洗い場へ)**
 - ③ **生ゴミ=コンビニ弁当の容器やデザート容器、わりばし、チキンの骨やバナナの皮 など**